

PRODÁVJÍCÍ	<input type="text"/> datum přijetí reklamace <input type="text"/> číslo prodejny <input type="text"/> datum vyřízení reklamace	<h1 style="margin: 0;">APART</h1> <p style="margin: 0;">REKLAMAČNÍ LIST Č.</p>	razítko prodejny číslo sáčku
-------------------	---	---	-------------------------------------

KONTAKTNÍ ÚDAJE REKLAMUJÍCÍHO	Jméno a příjmení: Adresa: Kontaktní telefon: E-mailová adresa: Číslo zákaznické karty:
--------------------------------------	--

PODROBNOSTI SMLOUVY	Datum nákupu zboží:, kupní cena:, název zboží: vzor (značka):, velikost (ref. č.):, váha, jiné: Jako potvrzení uzavření kupní smlouvy / nákupu – reklamující přikládá: <input type="checkbox"/> kopie / originál paragonu * <input type="checkbox"/> kopie / originál faktury * <input type="checkbox"/> záruční list (originál) <input type="checkbox"/> výpis z účtu <input type="checkbox"/> certifikát č.: <input type="checkbox"/> jiné: Zboží / služba bylo používáno ode dne nákupu a má / nemá* viditelné známky použití v podobě (VSTUPNÍ POPIS STAVU ZBOŽÍ – poškození vyplývající z použití zboží):
----------------------------	---

DŮVOD REKLAMACE	Popis rozporu / vady zboží / služby se smlouvou: Kdy a za jakých okolností byl nesoulad / vada zjištěna:
------------------------	---

POŽADAVKY REKLAMUJÍCÍHO	POŽADAVKY REKLAMUJÍCÍHO: na základě právních předpisů: zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele: <input type="checkbox"/> oprava či dodání nového zboží <input type="checkbox"/> sleva z ceny zboží (pouze za určitých podmínek - viz reklamační řád) <input type="checkbox"/> odstoupení od smlouvy (pouze za určitých podmínek - viz reklamační řád) <hr/> <input type="checkbox"/> na základě záručních podmínek (oprava či dodání nového zboží) <input type="checkbox"/> jiné:
--------------------------------	---

Informace o způsobu vyřízení reklamace je možné získat na prodejně, ve které byla reklamace sepsána nebo v případě, že to bude spojeno s určitými potížemi nebo finančními náklady, telefonicky na čísle +420 234 261 872 a e-mailem na adrese: info@apart.cz. Termín pro vyřízení reklamace je 30 dní. V rámci přijetí zboží k reklamačnímu řízení zaměstnanec prodejny APART Czech Republic s.r.o. provede jeho vstupní revizi a pořídí popis. Revizi a popis stavu zboží provede osoba, která má v tomto směru odborné vědomosti a odbornou způsobilost (zde v oboru bižuterie, zlatnictví a hodinářství). Pokud reklamující nedoručí předmět reklamace, prodejce nebude mít možnost určit, zda zboží je v souladu se smlouvou / má vadu. Reklamující navíc prohlašuje, že byl informován o skutečnosti, že pokud bude Apart provádět záruční opravu, vynaloží veškeré úsilí, aby ji realizoval v co nejkratším možném termínu. Ovšem v případě, že bude nutné získat od zahraničního výrobce náhradní díly, termín realizace se může činit více než 30 kalendářních dnů.

Byl jsem informován, že použití tohoto formuláře je dobrovolné a reklamaci můžu podat jiným, pro mne vhodným způsobem.

Podpis reklamujícího: Podpis osoby, která reklamaci přijala:

ROZHODNUTÍ PRODÁVJÍCÍHO	Způsob vyřízení reklamace:
--------------------------------	----------------------------

Reklamující potvrzuje odběr zboží a doručených dokladů: Dne: Podpis reklamujícího:

* nežádoucí škrtněte